



МИНИСТЕРСТВО
СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ И СЕМЕЙНОЙ ПОЛИТИКИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«КРАСНОАРМЕЙСКИЙ ПСИХОНЕВРОЛОГИЧЕСКИЙ ИНТЕРНАТ»

П Р И К А З

« 14 » января 20 13 г.

п. Октябрьский

№ 28

**Об утверждении Положения об отделении милосердия
государственного бюджетного учреждения социального
обслуживания Краснодарского края «Красноармейский
психоневрологический интернат»**

В соответствии с приказом Министерства социальной защиты населения Российской Федерации от 11 октября 1993 года № 180 «Об организации домов-интернатов (отделений) милосердия для престарелых и инвалидов», в целях совершенствования медико-социальной помощи проживающим в государственном бюджетном учреждении социального обслуживания Краснодарского края «Красноармейский психоневрологический интернат» престарелым гражданам и инвалидам, страдающим хроническими психическими заболеваниями находящимся на постельном режиме или передвигающиеся в пределах палаты с посторонней помощью, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение об отделении милосердия государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Красноармейский психоневрологический интернат» (прилагается).
2. Приказ государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Красноармейский дом-интернат для престарелых и инвалидов» от 29 декабря 2007 года № 157 «Об утверждении Положения об отделении милосердия государственного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Красноармейский дом-интернат для престарелых и инвалидов» признать утратившим силу.
3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по медицинской части В.В. Галицкую.

Директор интерната

В.А. Куцевол

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО

приказом ГБУ СО КК

«Красноармейский ПНИ»

от 14 января 2013 года № 28

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении милосердия государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Красноармейский психоневрологический интернат»

1. Общее положение

1.1. Отделение милосердия государственного бюджетного учреждения социального обслуживания Краснодарского края «Красноармейский психоневрологический интернат» (далее – отделение милосердия учреждения) является структурным подразделением, созданным в целях предоставления социально-медицинских услуг гражданам, принятым на государственное обеспечение, частично или полностью утратившим способность к самообслуживанию и нуждающимся в постоянном постороннем уходе, инвалидов I и II групп, находящихся на постельном режиме или передвигающихся в пределах палаты с посторонней помощью.

1.2. Подразделение в своей деятельности руководствуется Уставом учреждения, нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края, настоящим Положением.

1.3. Подразделение находится в прямом подчинении заместителя директора по медицинской части и непосредственном подчинении директора учреждения.

1.4. Положение о подразделении и должностные инструкции работников утверждаются директором учреждения.

1.5. Численность работников подразделения определяется штатным расписанием учреждения.

2. Задачи отделения милосердия

2.1. Оказание социально-медицинских услуг проживающим в отделении милосердия гражданам, нуждающимся в постоянном постороннем уходе и направленных на сохранение удовлетворительного жизненного потенциала.

2.2. Взаимодействие с лечебно-профилактическими, санитарно – эпидемиологическими и иными учреждениями здравоохранения по вопросам организации предоставления социально-медицинских услуг проживающим в интернате.

3. Функции отделения милосердия

- 3.1. Предоставление социально-медицинских услуг в соответствии с национальными стандартами социального обслуживания пожилых граждан и инвалидов.
- 3.2. Проведение круглосуточного медицинского наблюдения за проживающими интерната.
- 3.3. Комплексный подход к укреплению здоровья и продлению активного долголетия проживающих в интернате.
- 3.4. Подбор адекватных лекарственных и немедикаментозных методик лечения проживающим интерната.
- 3.5. Оказание психотерапевтической помощи, направленной на сохранение удовлетворительного жизненного потенциала проживающих в интернате.
- 3.6. Содействие в оказании специализированной плановой и экстренной медицинской помощи проживающим в интернате.
- 3.7. Содействие в получении качественной, квалифицированной зубопротезной и стоматологической помощи опекаемым.
- 3.8. Содействие в получении специализированной помощи врачей.
- 3.9. Оказание содействия в получении услуг диагностических кабинетов.
- 3.10. Осуществление принципа преемственности в предоставлении различных форм и видов медицинской помощи.
- 3.11. Осуществление противоэпидемических и санитарно-гигиенических мероприятий
- 3.12. Медицинское обеспечение и реализация льгот инвалидов интерната
- 3.13. Проведение диспансеризации для сохранения здоровья обеспечиваемых и снижения частоты и тяжести обострений хронических заболеваний.
- 3.14. Внедрение в практику современных методов диагностики, лечения и реабилитации, адаптированных к применению у лиц пожилого возраста.
- 3.15. Проведение лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий среди проживающих интерната.
- 3.16. Информирование проживающих о механизмах старения организма, морфологических и функциональных изменениях в органах, необходимом объеме и характере медицинской и социальной помощи.

4. Права отделения милосердия

- 4.1. Разрабатывать и вносить на рассмотрение директора учреждения новые методики, технологии социально-медицинского обслуживания обслуживаемых граждан, нуждающихся в постоянном постороннем уходе и другие вопросы, входящие в компетенцию отделения.
- 4.2. Принимать участие в работе различных рабочих групп учреждения в соответствии со своей компетенцией.

5. Ответственность

Персонал отделения несет ответственность:

5.1. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящим положением, в пределах определенных действующим трудовым законодательством РФ.

5.2. За несоблюдение правил общения с гражданами, находящимися на стационарном обслуживании в учреждении.

5.3. За соблюдение общепринятых правил повседневного и делового этикета.

5.4. За причинение материального ущерба в пределах, определенных действующим трудовым, уголовным и гражданским законодательством РФ.

Заместитель директора по
медицинской части



В.В. Галицкая